



San Agustín Tlaxiaca, Hgo., 21 de Marzo de 2023.

Oficio No. OIC-AUD/01170-0330/2023

Mtra. Maricarmen Margarita Mandujano Cerrilla
 Coordinadora General de Administración y Finanzas
 del Instituto Hidalguense de Educación
 Presente.

**SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN Y
 PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Criterio 24:

Nombre: Leopoldo Montúfar Sánchez
Puesto: Jefe de Oficina Nivel 8C
Cargo: Auditor

DIRECCIÓN GENERAL DE
 RECURSOS FINANCIEROS

0300266

Resultados obtenidos:

DIRECCIÓN DE
 PRESUPUESTO

El C. Leopoldo Montúfar Sánchez asistió en su calidad de auditor para realizar la revisión física de personal, así como dar seguimiento al Programa "Escuelas con libros de texto para el aprendizaje del idioma inglés, beneficiadas" los días 15 y 16 de marzo de 2023, en los planteles Escuela Secundaria General "Moisés Sáenz" CCT 13DES0064E ubicada en calle Abundio Martínez número 21, colonia centro, Huichapan Hgo., y Escuela Primaria "Abundio Martínez", con CCT 13DPR07918, con dirección en calle 16 de enero s/n, Barrio Abundio Martínez, C.P. 42400, en el municipio de Huichapan, Hgo., con la finalidad de verificar que los servidores públicos que se encuentran en la plantilla de personal FONE, se encontraran físicamente en sus respectivos centros de trabajo, así mismo que el personal que no se localizó físicamente, contara con sus respectivos justificantes. Finalmente se verificó la cantidad de paquetes entregados en la escuela secundaria antes mencionada, solicitando copia simple del listado de entrega, así como de los vales de recibido, firmados por los alumnos. De igual manera se tomó evidencia fotográfica desde la hora de llegada a ambos planteles, hasta la culminación de los trabajos.

11



Contribuciones a la institución:

La revisión física del personal permite que se pueda realizar las siguientes recomendaciones: se detectaron servidores públicos que no registran su hora de entrada y de salida, por lo que se hace la recomendación de realizarlo, para evitar sanciones. De igual manera es importante que cuenten con su plantilla

actualizada y realicen las respectivas modificaciones y justificaciones según sea el caso. De igual manera se solicitó el acceso a algunos salones de clases, para tener evidencia fotográfica que justificará que los alumnos si están utilizando en clases los libros de inglés.

DIRECCIÓN GENERAL DE
RECURSOS FINANCIEROS

0300266

Conclusiones:

Derivado de las revisiones realizadas en ambos planteles, se da cumplimiento a las metas y propósito de cada programa y de esta manera podemos dar seguimiento y poder recomendar según sea el caso, para mejorar en cada situación.

ATENTAMENTE


L.C. Vicente Julio Sánchez Madariaga
Titular del Órgano Interno de Control en el
Instituto Hidalguense de Educación.

c.c.p. VJSM/ZGMM/BJCV/lms

