

INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
PEDIDO

Página 1 de 1

NÚMERO: TI/AD/DS

FECHA DE EMISIÓN: 21 / 03 / 2024

FECHA(S) DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO: 22 DE MARZO DE 2024

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONE

MODALIDAD DEL PROCEDIMIENTO:

AD X ADE

NO. DE PROCEDIMIENTO: IHE-SAD-N11-2024

DATOS DEL PROVEEDOR ADJUDICADO

R.F.C.: RID68082ILP2  
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:  
JORGE EDUARDO RIVERO ISLAS  
DOMICILIO FISCAL:  
CALLE LIC ALFONSO CRAVIOTO NO. 107 INT.1 FRACC.  
CONSTITUCION CP. 42080 PACHUCA DE SOTO, HGO.

DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

NÚM. OFICIO: I.H.E./D.C.S.A./0005/2024  
CAPÍTULO:  
3000 SERVICIOS GENERALES  
PARTIDA PRESUPUESTAL:  
329001 OTROS ARRENDAMIENTOS

DENOMINACIÓN: UNIDAD DE COORDINACIÓN EJECUTIVA  
CLAVE: R002  
RUBRO DE INGRESO: 910102  
ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO  
RUBRO: N/A

INCISO: N/A

NO.	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	
				UNITARIO:	TOTAL:
1	1	SERVICIO	ARRENDAMIENTO DE DOMO DE 15 X 25 MTS. Y TEMPLETE DE 6.25 X 5 MTS. A 70 CM. DE ALTURA	\$ 27,468.00	\$ 27,468.00
FACTURAR A:				SUBTOTAL:	\$ 27,468.00
R.F.C.:				I.V.A. %:	\$ 4,394.88
INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN				OTROS CARGOS	
BOULEVARD FELIPE ÁNGELES S/N. COL. VENTA PRIETA				TOTAL:	\$ 31,862.88
PACHUCA DE SOTO, HGO. CP. 42080					

LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO:

IMPORTE CON LETRA:

EXPLANADA DEL EDIFICIO PRINCIPAL DEL I.H.E.

TREINTA Y UN MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS  
88/100 M.N.

CONDICIONES DE PAGO:  
CREDITO

ÁREA SOLICITANTE  
INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN  
MTRO. MANUEL FRANCISCO VDALES SILVA  
TITULAR DE LA UNIDAD DE COORDINACIÓN EJECUTIVA  
UNIDAD DE COORDINACIÓN

VO. BO  
C. EDGAR ADAM VARGAS BONETTA  
DIRECTOR DE SERVICIOS

INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN  
AUTORIZACIÓN  
MTRA. LEONARDA MARGARITA ACUÍRE ESTRADA  
DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS  
DIRECCIÓN GENERAL DE SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y SERVICIOS

NOTAS: A) FACTURAR ACORDE A LA DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO

B) POSTERIOR A LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO, DEBERÁ EXHIBIRSE LA(S) FACTURA(S) PARA SU REVISIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EN HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS, Y ENVIARLAS EN PDF CON SU RESPECTIVO XML AL CORREO ELECTRÓNICO: [pedricla.vazquez@ihe.gob.mx](mailto:pedricla.vazquez@ihe.gob.mx)

C) EN CASO DE NO ENTREGAR EN LA FECHA ESTABLECIDA, EL PROVEEDOR SERÁ SANCIONADO DE CONFORMIDAD CON LO PRECISADO EN LA LEY DE ADQUISICIONES APLICABLE

D) LA PRESTACIÓN DE SERVICIO SE REALIZARÁ EN EL LUGAR Y HORARIO CONVENIDO POR LAS PARTES.