



INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN	
DIRECCIÓN DE SERVICIOS	
PEDIDO	
Página 1 de 1	

NÚMERO: 28/AD/DS	FECHA DE EMISIÓN: 17 / 07 / 2024	FECHA(S) DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO: 18 DE JULIO DE 2024
FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FONE	MODALIDAD DEL PROCEDIMIENTO:	AD X ADE
		NO. DE PROCEDIMIENTO: IHE-GAD-425-2024

DATOS DEL PROVEEDOR ADJUDICADO		DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO	
R.F.C.: SUM381121ZKT8	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: JOSÉ SUÁREZ MONZALVO	NÚM. OFICIO: IHE/CCPyE/2780/2024	DENOMINACIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
DOMICILIO FISCAL: CAMINO REAL DE LA PLATA NO. 210 COL. ZONA PLATEADA C.P. 42084 PACHUCA DE SOTO, HIDALGO		CAPÍTULO: 3000 SERVICIOS GENERALES	CLAVE: R007
		PARTIDA PRESUPUESTAL: 347001 FLETES Y MANIOBRAS	RUBRO DE INGRESO: 910102
			ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN
			RUBRO: N/A
			INCISO: N/A

NO.	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	PRECIO	
				UNITARIO MENSUAL	TOTAL ANUAL
1	1	SERVICIO	TRASLADO DE MOBILIARIO DE LA ESCUELA PRIMARIA GENERAL VENUSTIANO CARRANZA UBICADA EN TULA DE ALLENDE AL ALMACÉN CENTRAL DE LA REFORMA EN UN TRAILER. INCLUYE CARGA Y DESCARGA	\$ 27,000.00	\$ 27,000.00

FACTURAR A:	LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO:	IMPORTE CON LETRA:	SUBTOTAL:	\$ 27,000.00
R.F.C.:	TULA DE ALLENDE	TREINTA Y UN MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS 00/100 M.N.	I.V.A. %:	\$ 4,320.00
INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN	CONDICIONES DE PAGO:		OTROS CARGOS:	
BOULEVARD FELIPE ANGELES S/M. COL. VENTA PRIETA	CREDITO		TOTAL:	31,320.00
PACHUCA DE SOTO, HGO. C.P. 42080				

AREA SOLICITANTE  <b>MTRA. ELMAR OCAMPO ALBA</b> DIRECTORA GENERAL DE PLANEACIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN Y EVALUACIÓN DIRECCIÓN GENERAL DE PLANEACIÓN	 C. EDGAR ADRIAN PEREZ MONETTA DIRECTOR DE SERVICIOS DIRECCIÓN DE SERVICIOS	AUTORIZACIÓN  <b>MTRA. LEOCADIA MARGARITA AGUIRRE ESTRADA</b> DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES
--	--	---

- NOTAS:
- A) FACTURAR ACORDE A LA DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO
  - B) POSTERIOR A LA REALIZACIÓN DEL SERVICIO, DEBERÁ EXHIBIRSE LA(S) FACTURA(S) PARA SU REVISIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EN HORARIO DE 08:00 A 14:00 HORAS, Y ENVIARLAS EN PDF CON SU RESPECTIVO XML, AL CORREO ELECTRÓNICO: [patricia.vazquez@seph.gob.mx](mailto:patricia.vazquez@seph.gob.mx)
  - C) EN CASO DE NO ENTREGAR EN LA FECHA ESTABLECIDA, EL PROVEEDOR SERÁ SANCIONADO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE ADQUISICIONES APLICABLE.
  - D) LA PRESTACIÓN DE SERVICIO SE REALIZARÁ EN EL LUGAR Y HORARIO CONVENIDO POR LAS PARTES.

Eliminado: RFC, Fundamento legal, Artículo 116 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y el numeral Tercerísimo Octavo de los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Descalificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas.