



**IHE**  
INSTITUTO HIDALGUENSE  
DE EDUCACIÓN

INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS  
PEDIDO

FECHA DE EMISIÓN: 23 / 06 / 2024 Página 1 de 1

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FOME FECHAS DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO: 26 DE AGOOSTO DE 2024

MODALIDAD DEL PROCEDIMIENTO: AD X ADE NO. DE PROCEDIMIENTO: IHE-AD-130-2024

**DATOS DEL PROVEEDOR ADJUDICADO**

R.F.C.: GALA720219T89 **DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: ALVARO GARCÍA LUOMA DENOMINACIÓN: DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO CURRICULAR

DOMICILIO FISCAL: CALLE VALLE DORADO NO. 221 MEZA 6 LT 11 FRACC. VALLE DORADO C.P. 42185 MINERAL DE LA REFORMA, HIDALGO CLAVE: U001

RUBRO DE INGRESO: 910102

ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA

RUBRO: N/A

**INGRESO: N/A**

NO.	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	TOTAL
1	1	SERVICIO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA FOTOCOPIADORA MARCA XEROX MODELO 5620 DIN, NO. DE INVENTARIO 1150400008-0000023/2012. INCLUYE CAMBIO DE SENSORES DE ADF, COMÁS DE ALIMENTACIÓN DE ADF.	\$	2,250.00
2	1	SERVICIO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO PARA DUPLICADORA MARCA RISOGRAPH TRISTO, NO. DE INVENTARIO 1150400008-0000029/2002.	\$	1,750.00
				<b>SUBTOTAL:</b>	<b>\$ 3,980.00</b>
				<b>I.V.A. %:</b>	<b>\$ 636.00</b>
				<b>OTROS CARGOS:</b>	
				<b>TOTAL:</b>	<b>\$ 4,616.00</b>

**FACTURAR A:**

R.F.C. XXXXXXXXXX

INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN

BOULEVARD FELIPE ÁNGELES S/M. COL. VENTA PRIETA

PACHA-DE-SOTO, HGO. C.P. 42080

ÁREA SOLICITANTE

**LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO:**

DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN EDUCATIVA

**CONDICIONES DE PAGO:**

CREDITO

**IMPORTE CON LETRA:**

CUATRO MIL SEISCIENTOS DIECISEIS PESOS 80/100 M.N.

**EDUCACIÓN**  
INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN  
COORDINACIÓN GENERAL DE DESARROLLO CURRICULAR  
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MATERIALES Y SERVICIOS

**EDUCACIÓN**  
INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN DE SERVICIOS

**EDUCACIÓN**  
INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN  
DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS MATERIALES Y SERVICIOS

**VALIDADO:**

C. EDGAR ADAM VILLALBA MONETA  
DIRECTOR DE SERVICIOS

**NO. DE:**

M. EN MATERIA DE ACQUISICIONES

ORDEN A LA DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO HORAS Y ENVIARLAS EN PDF CON SU RESPECTIVO XML AL CORREO ELECTRÓNICO: [pedidos.servicios@ihed.edu.mx](mailto:pedidos.servicios@ihed.edu.mx)

C) EN CASO DE NO ENTREGAR EN LA FECHA ESTABLECIDA, EL PROVEEDOR SERÁ SANCIONADO DE CONFORMIDAD CON ESTABLECIDO EN LA LEY DE ADQUISICIONES APLICABLE.