



IHE
INSTITUTO HIDALGUENSE
DE EDUCACIÓN

INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN
DIRECCIÓN DE SERVICIOS
PEDIDO

NÚMERO: 48/AD/DS 07 / 10 / 2024 Página 1 de 1

FECHA DE EMISIÓN: 07 / 10 / 2024

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: FOME MODALIDAD DEL PROCEDIMIENTO: AD X ADE NO. DE PROCEDIMIENTO: HE-SAD-NA5-2024

FECHA(S) DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO: 09 Y 10 DE OCTUBRE DE 2024

DATOS DEL PROVEEDOR ADJUDICADO

R.F.C.: GALA720219T69

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: ALVARO GARCÍA LICONA

DOMICILIO FISCAL: CALLE VALLE DORADO NO. 221 MZA 6 LT 11 FRACC. VALLE DORADO C.P. 43185 MINERAL DE LA REFORMA, HIDALGO

NÚM. OFICIO: DDP/1367/2024

CAPÍTULO: 3000 SERVICIOS GENERALES

PARTIDA PRESUPUESTAL: 332001 MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN EDUCACIONAL Y RECREATIVO

DENOMINACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO: DIRECCIÓN GENERAL DE RECURSOS HUMANOS

CLAVE: R008

RUBRO DE INGRESO: 81 01 02

ÁREA SOLICITANTE: DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE PERSONAL

RUBRO: N/A

INCISO: N/A

NO.	CANTIDAD	UNIDAD	DESCRIPCIÓN	TOTAL ANUAL
1	1	SERVICIO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON MODELO C534H, NO. DE INVENTARIO 1180000069-0000158/2023, INCLUYE CAMBIO DE CABEZAL DE IMPRESIÓN	\$ 4,289.90
2	1	SERVICIO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA MULTIFUNCIONAL MARCA EPSON NO. DE INVENTARIO 1180000069-0001005/2019, INCLUYE CAMBIO DE CABEZAL DE IMPRESIÓN	\$ 4,289.70
3	1	SERVICIO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA MULTIFUNCIONAL MARCA HP PRO COLOR M176N, NO. DE INVENTARIO 1180000069-0001182/2014, INCLUYE CAMBIO DE TAMBOR DE FORMACIÓN DE IMAGEN	\$ 2,748.60
4	1	SERVICIO	MANTENIMIENTO CORRECTIVO PARA MULTIFUNCIONAL MARCA CANON, NO. DE INVENTARIO 1180000069-0000202/2022, INCLUYE CAMBIO DE CABEZAL, TARIETA DE INYECCIÓN DE TINTA Y BOMBA DE ENTINTADO	\$ 5,684.20
FACTURAR A:				
R.F.C. [REDACTED]				
INSTITUTO HIDALGUENSE DE EDUCACIÓN				
BOULEVARD FELIPE ANGELES S/N, COL. VENTA PRIETA				
PACHUCA DE SOTO, HGO, C.P. 42080				
LUGAR DE REALIZACIÓN DEL SERVICIO: IMPORTE CON LETRA:				
DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE PERSONAL				
CONDICIONES DE PAGO: CREDITO				
SUBTOTAL: \$ 17,012.40				
I.V.A. % \$ 2,721.98				
OTROS CARGOS \$				
TOTAL: \$ 19,734.38				

COORDINADOR GENERAL DE RECURSOS HUMANOS
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DIRECTORA GENERAL DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

AUTORIZACIÓN

MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPO DE IMPRESIÓN

NOTA: A) FACTURAR ACORDE A LA DESCRIPCIÓN DEL PEDIDO B) PROPORCIONAR A LA RECEPCIÓN DEL SERVICIO, DEBERÁ EXHIBIRSE LA(S) FACTURA(S) PARA SU REVISIÓN POR PARTE DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS EN HORARIO DE 09:00 A 14:00 HORAS, Y ENTREGARLAS EN PDF CON SU RESPECTIVO XML AL CORREO ELECTRÓNICO: publicadad@seph.gob.mx C) EN CASO DE NO ENTREGAR EN LA FECHA ESTABLECIDA, EL PROVEEDOR SERÁ SANCIONADO DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN LA LEY DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS D) LA PRESTACIÓN DE SERVICIO SE REALIZARÁ EN EL LUGAR Y HORARIO CONVENIDO POR LAS PARTES.

ELABORA: SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS GENERALES